



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: www.Liceisgf.gov.it - codice Univoco UFYKK7



**CONTRATTO DI VIAGGIO prot. n. 9347/4.1.m Del 18/10/2019
Codice C.I.G. n. ZD72A40A90**

Tra **VIAGGI G. S.R.L.S.** con sede in San Giovanni in Fiore, [redacted], rappresentata dal titolare Sig. Guarascio Domenico, (di seguito denominata **ADV**), partita IVA n. [redacted] Cod. Dest. [redacted] numero di telefono [redacted] e il Dirigente Scolastico AUDIA Angela, che sottoscrive a nome e per conto del Liceo Scientifico Statale di San Giovanni in Fiore (di seguito denominata **IS**), si stipula quanto segue:

1. L'IS ordina e conferma alla ditta **VIAGGI G. S.R.L.S.** che accetta, il noleggio di n. 1 autobus con autista per trasporto alunni (andata e ritorno) da **San Giovanni in Fiore a Rossano presso la Fabbrica "Amarelli" e a Sibari presso il Parco archeologico ed al Museo per il giorno 21 Ottobre 2019 nell'ambito del "Progetto Accoglienza"** - ;
2. la ditta si impegna a utilizzare autobus muniti di: capienza max di **posti 54** al prezzo complessivo di **€. 495,00 IVA inclusa**;
3. La ditta si impegna, in caso di variazioni di automezzi e conducenti, di presentare la documentazione relativa agli stessi 2 giorni prima della data di partenza.
4. il pagamento del viaggio verrà effettuato come segue: 30 gg. dalla presentazione fattura;
5. la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui alla circolare MIUR prot. n. 674 del 03/02/2016 avente per oggetto " Viaggi di istruzione e Visite guidate ", è presentata contestualmente alla firma del presente contratto;
6. per tutto ciò che non è espressamente indicato nel presente contratto si rimanda al - programma allegato che fa parte integrante del presente documento ed a quanto previsto dalla C.M. 291 del 14.10.90, dal D.L.vo del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE e dalla Circolare MIUR prot. n. 674/2016;
7. obblighi dell'adv relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Punto 1 - L'ADV assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

Punto 2 - L'ADV si impegna a dare immediata comunicazione a questa Scuola ed alla Prefettura - Ufficio del Governo della provincia di Cosenza della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela AUDIA

Angela

VIAGGI G. S.R.L.S.
Sig. Guarascio Domenico

